



# *agile tour*

**Scrum en pratique**



- 15 Octobre 2009 -



## Sommaire

---

- Qui sommes nous ?
- Scrum ?
- Le cadre Scrum :
  - Les rôles,
  - Le cérémonial
  - Les artefacts
- Un cas pratique



ViaXoft

---

- Créée en Janvier 2008
- Editeur de logiciel dans le monde du Tourisme
- Intégration de systèmes
- Consulting métier et méthodes

## Scrum

---



## Différence de processus



Plutôt que de faire toute une discipline d'un coup...

... Les équipes Scrum font un peu de tout tout le temps

## Le cadre Scrum

---



### Rôles

- Product Owner
- Scrum Master
- Equipe



### Cérémonial

- Planning poker
- Planification du sprint
- Revue de sprint
- Rétrospective
- Scrum quotidien



### Artefacts

- Backlog de produit
- Liste des tâches
- Burndowns

## Le cadre Scrum

---



### Rôles

- Product Owner
- Scrum Master
- Equipe



### Cérémonial

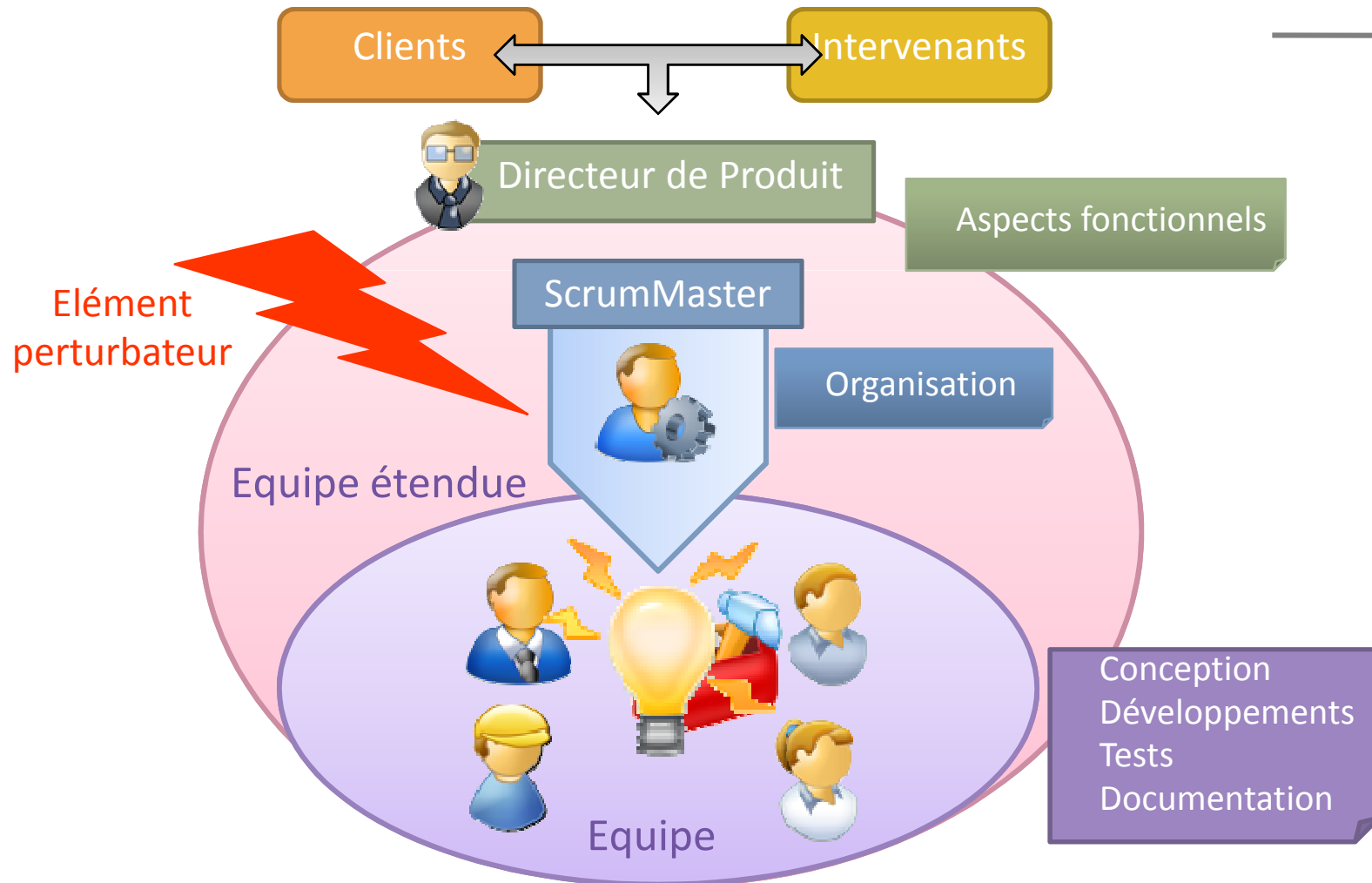
- Planning poker
- Planification du sprint
- Revue de sprint
- Rétrospective
- Scrum quotidien



### Artefacts

- Backlog de produit
- Liste des tâches
- Burndowns

# Rôles



## Le cadre Scrum

---



### Rôles

- Product Owner
- Scrum Master
- Equipe



### Cérémonial

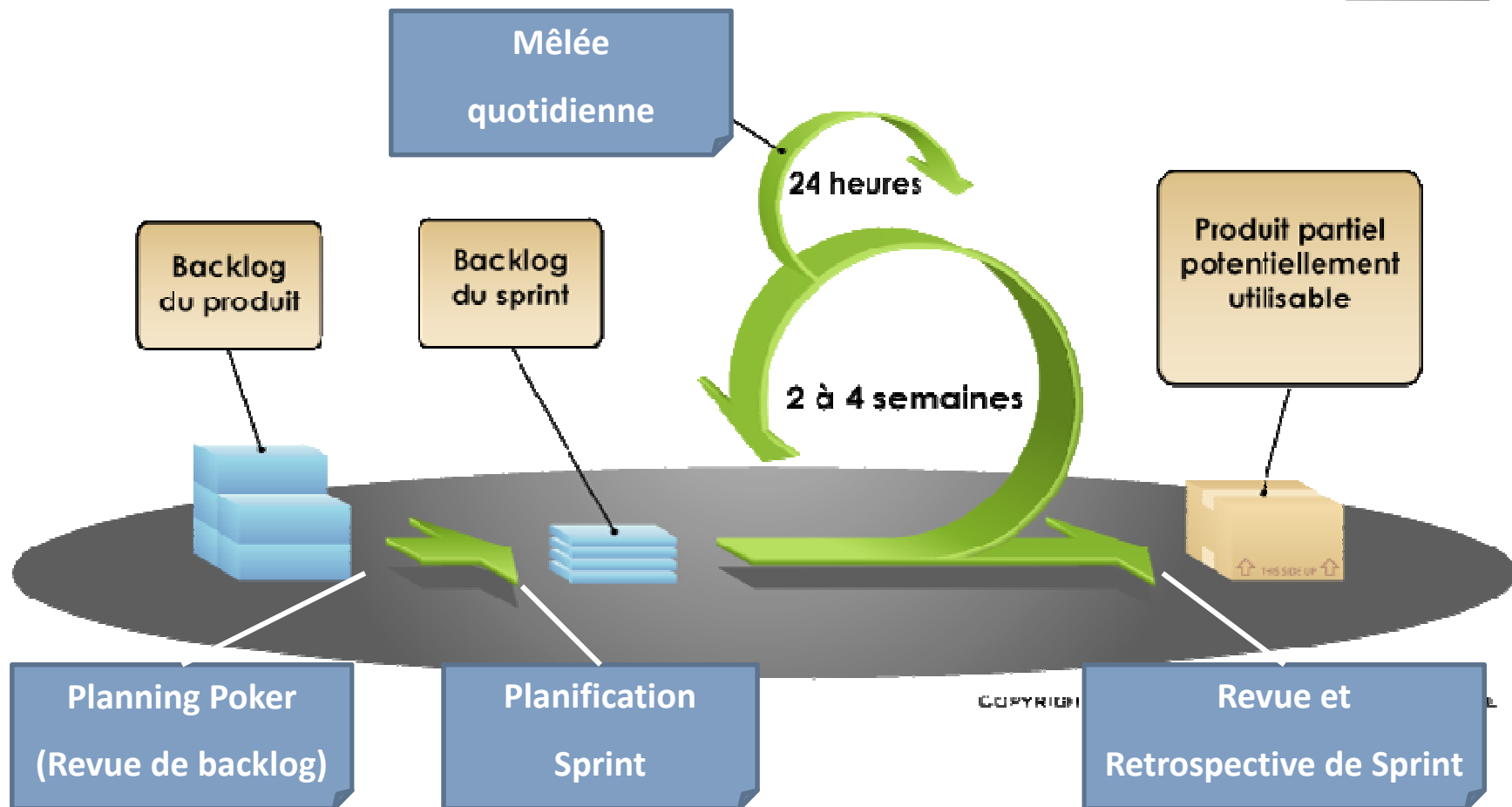
- Planning poker
- Planification du sprint
- Revue de sprint
- Rétrospective
- Scrum quotidien



### Artefacts

- Backlog de produit
- Liste des tâches
- Burndowns

## Cérémonial



## Le cadre Scrum

---



### Rôles

- Product Owner
- Scrum Master
- Equipe



### Cérémonial

- Planning poker
- Planification du sprint
- Revue de sprint
- Rétrospective
- Scrum quotidien



### Artefacts

- Backlog de produit
- Liste des tâches
- Burndowns



## Backlog de produit

---

- Les exigences utilisateurs (user stories)
- Liste de tout ce qui va entraîner du travail pour l'équipe
- Chaque élément apporte de la valeur aux utilisateurs ou clients du produit
- Priorités définies par le Product Owner



## Liste de tâches

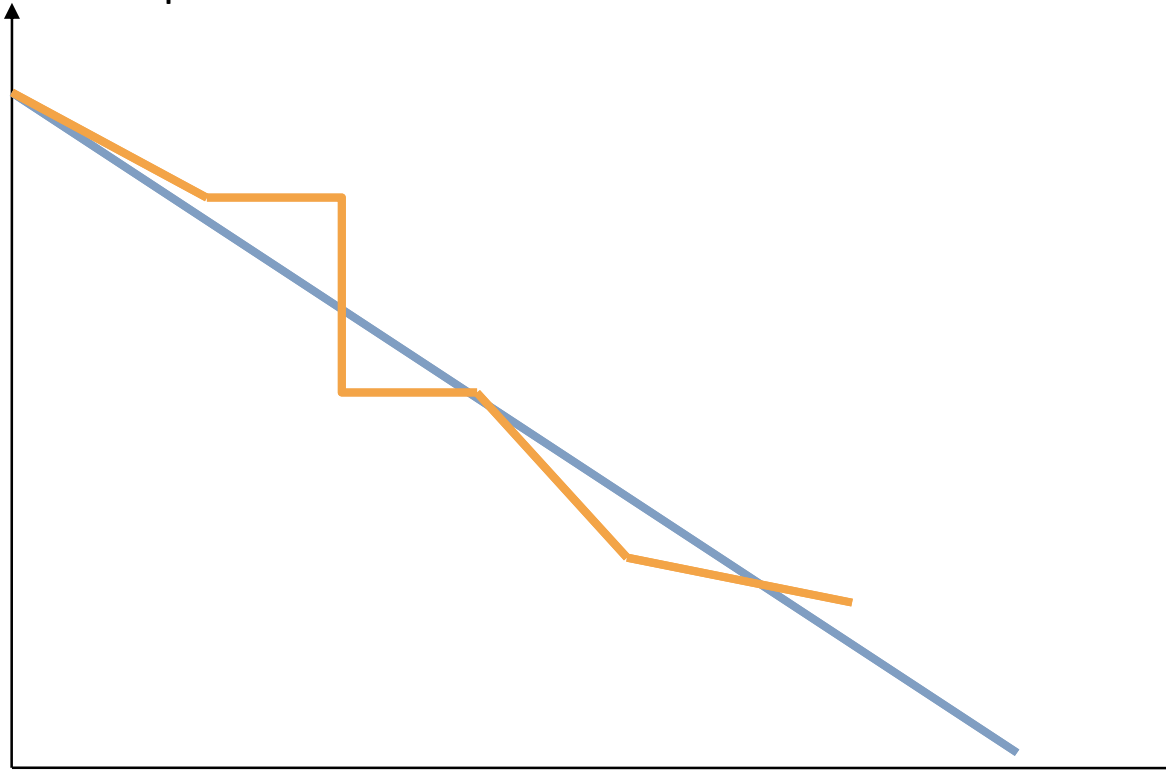
---

- Obtenue lors de la planification du sprint
- Chacun s'engage sur du travail qu'il choisit
- Travail jamais attribué par un autre
- Estimation du reste à faire ajustée tous les jours
- Si un travail n'est pas clair, définir une tâche avec plus de temps et la décomposer après (spike)
- Les tâches évoluent entre 3 états : A Faire, En Cours, Traité

## Burdown de sprint

---

Nb d'heures dans le sprint



Jours dans le sprint



## Un cas pratique

---

- Un backlog
- Des rôles
- Un cérémonial



## Notre backlog

N°	Date	Orig	Thème	Type	Intitulé	Description demande	Prio	Point	Heures	Statut	Sprint
1	29/09/2009	Interne	Client	E	En tant qu'utilisateur je veux pouvoir gérer une adresse sur mes clients afin de pouvoir les contacter	Une adresse est définie par 3 lignes alphanumériques de saisie, un code postal et une ville	1				1
2	01/10/2009	Interne	Commande	E	En tant qu'utilisateur je veux pouvoir saisir une commande sur un client afin d'enregistrer les produits vendus	Une commande est définie par un numéro, un montant total et plusieurs lignes de commande. Chaque ligne dispose d'un libellé, d'un montant total calculé comme le produit du montant unitaire par la quantité. Le montant total de la commande correspond à la somme des montant de chacune des lignes.	1				1
3	03/10/2009	Client	Commande	E	En tant qu'utilisateur je veux pouvoir facturer une commande pour transmettre la facture au client	Une facture est un document papier qui peut être envoyé par mail, elle reflète les éléments de la commande	2				1



## L'équipe étendue

---

- Le Directeur de produits (Product Owner)
- Le Scrum Master
- L'équipe



## Le Cérémonial

---

- Planning poker en amont
- Le sprint (durée de 2 semaines):
  - Jo : Planification
  - Tous les jours : Vie quotidienne du sprint
  - Jo+14 : Revue & Rétrospective